

несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Основные направления деятельности ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия» по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся в рамках реализации внутришкольного профилактического учета

3.1. ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия» в пределах своей компетенции:

- оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- обеспечивает организацию общедоступных спортивных секций, технических, творческих и иных кружков и клубов и привлекает к участию в них несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся

4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в рамках постановки на внутришкольный профилактический учет

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в рамках постановки на внутришкольный профилактический учет проводится в отношении следующих категорий обучающихся гимназии:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию или склонных к употреблению;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения,

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- имеющие пропуски уроков без уважительной причины; нарушающие правила поведения обучающихся и положения Устава гимназии; несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении; обучающиеся, требующие особого внимания, помощи педагогов и специалистов, имеющие задолженности по предметам

4.2. Профилактические мероприятия проводятся также в отношении родителей (лиц, их заменяющих), если они не выполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию детей или выполняют их частично, а также отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

5. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

- 5.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении обучающихся и/или их родителей (законных представителей) являются:
- заявление несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам обучения и воспитания
 - приговор, определение или решение суда, постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел
 - решение Профилактической Комиссии ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия» о постановке на внутришкольный учет, продлении внутришкольного учета или предупреждения о постановке на внутришкольный учет

6. Порядок и сроки постановки на внутришкольный учет

- 6.1. Ежегодно в сентябре и феврале проводятся очередные заседания Профилактической Комиссии ГАОУ МО «Долгопрудненская гимназия». Внеочередные заседания могут быть проведены в любое время по инициативе классного руководителя или членов Профилактической Комиссии
- 6.2. Профилактическая Комиссия вправе принять решение о постановке обучающегося на внутришкольный учет, о продлении или снятии обучающегося с внутришкольного

профилактического учета, а также о предупреждении о постановке на внутришкольный учет.

- 6.3. Профилактическая Комиссия определяет план и сроки индивидуальной профилактической работы в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет. План работы утверждается директором гимназии.
- 6.4. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.5. В случае положительной динамики, обучающийся может быть снят с внутришкольного учета решением Профилактической Комиссии. Критериями снятия обучающегося с внутришкольного учета являются: успешное завершение коррекционной работы, смена места учебы, отчисление обучающегося или окончание школы.
- 6.6. В случае отсутствия положительных результатов профилактической работы или в случае рецидивов сроки индивидуальной профилактической работы продлеваются.

7. Порядок организации и проведения профилактических мероприятий с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете

- 7.1. В рамках индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на внутришкольном учете, классный руководитель осуществляет контроль за посещаемостью и успеваемостью несовершеннолетнего, проводит профилактические беседы с подростком и родителями, вовлекает обучающегося в классные или общешкольные мероприятия, предлагает участие во внеурочной деятельности (кружках, секциях), а также проводит другие мероприятия.
- 7.2. Социальный педагог гимназии проводит регулярные тематические профилактические беседы с несовершеннолетними и их родителями, проводит собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками и обучающимися, посещает уроки, посещает семьи обучающихся по месту жительства с их согласия или по приказу директора гимназии, привлекает к сотрудничеству психолога, инспектора ПДН и других специалистов.
- 7.3. Психолог гимназии проводит изучение психологических особенностей несовершеннолетних с согласия родителей, составляет психолого-педагогическую характеристику, оказывает психологическую поддержку детям и их родителям, проводит установку контакта, атмосферы доверия и безопасности (в целях мотивации к дальнейшей работе), проводит изучение психологических особенностей посредством тестирования, проводит индивидуальную консультативную работу с родителями.
- 7.4. Заместитель директора по воспитательной работе принимает решение о созыве Профилактической Комиссии, проводит профилактические беседы и консультации, в случае отсутствия положительного результата работы, проведенной классным руководителем, социальным педагогом и психологом, организует педконсилиум с

участием учителей-предметников, классного руководителя, социального педагога, психолога.

- 7.5. Директор гимназии осуществляет координацию работы вышеперечисленных участников взаимодействия, принимает решение о созыве Профилактической Комиссии, утверждает индивидуальный план работы с обучающимися, поставленными на внутришкольный учет.